

Stellenbeschreibung

Mitarbeiter(in) Information & Dokumentation (temporär)

berufsweg.ch, Cham

- Onlinerecherche und Filterung von qualitativen Informationen
- Erstellen von Bildungsvorträgen
- Einsatz Content Management System, MS Office 365 Business
- Präsentation der erarbeiteten Bildungsvorträge

Als Mitarbeiter/in Information und Dokumentation umfasst Ihr Aufgabengebiet bei berufsweg.ch folgendes:

Das Projektleitungsteam recherchiert für und mit Ihnen ein aktuelles oder berufsverwandtes Thema für die Erwachsenenbildung. Gemeinsam werden die Schwerpunkte der Thematik festgelegt in Anlehnung an einen Dokumentarfilm eines öffentlich-rechtlichen Senders. Folglich recherchieren Sie qualitative und objektive Informationen, welche Sie Schritt für Schritt mit einem Content Management System erfassen. Wichtig ist, dass Sie ausschliesslich mit bereits vorhanden Informationen (Wikipedia, Zeitungsartikel, Institutions-Websites) arbeiten und auf der Basis copy and paste diese zusammentragen. Bei uns werden keine Texte, wie im Berufsbild Journalismus, selbst verfasst. Fertig recherchiert und zusammentragen wird die erarbeitete Thematik von Ihnen oder einem anderen Teammitglied vor 10-20 Kollegen und Kolleginnen präsentiert. Abschliessend wird nach jedem moderierten Vortrag eine Fragen- und Feedbackrunde die Thematik abrunden.

Berufsbild

Fachmann / Fachfrau Information und Dokumentation EFZ nach BIZ:

Fachpersonen Information und Dokumentation arbeiten in Bibliotheken, Dokumentationsstellen und Archiven. Sie befassen sich mit dem Auswählen, Erschliessen, Aufbewahren, Erhalten und Vermitteln von Medien und Information. Fachpersonen Information und Dokumentation übernehmen Aufgabenfelder in der Verarbeitung und der Vermittlung von Information und Informationsträgern. An den unterschiedlichen Arbeitsorten befassen sich Fachpersonen I+D mit unterschiedlichen Informationen und Informationsträgern. Fachpersonen I+D beteiligen sich daran, Medienbestände aufzubauen.

Die gesammelten Medien erfüllen ihren Zweck erst, wenn sie genutzt werden. Fachpersonen I+D unterstützen die Nutzer und Nutzerinnen bei der Informationssuche, erklären ihnen Kataloge, Datenbanken und weitere Rechercheinstrumente und leihen Dokumente aus.

Eine wesentliche Tätigkeit von Fachpersonen I+D ist das Recherchieren: Sie suchen nach neuen Medien für den Einkauf, nach bereits erschlossenen Exemplaren beim Erschliessen oder nach Medien zu einem bestimmten Thema für einen Kunden oder eine Kundin. Fachpersonen I+D bewegen sich sicher in den unterschiedlichen Datenbanken, Verbundkatalogen, Netzwerken und im Internet.

berufsweg.ch
Gewerbestr 8
6330 Cham

leitung@berufsweg.ch

041 / 766 0 761